

●本版关注

重庆图书馆获全国馆联编目中心2014~2015优秀奖

中国出版传媒商报讯 近日,全国图书馆联合编目中心2015年工作会议在重庆隆重举行,来自全国各省、市、自治区和直辖市的40家成员馆的采编主任、资深编目人员以及相关领域的专家学者,共计80余位代表参加了此次会议。

重庆图书馆自2013年申请成为分中心以来,一直以构建重庆地区图书馆联合编目体系,提高辖区内各图书馆编目水平为己任。2014年,在全国联编中心大力支持

下,着重推进地区性联合编目平台搭建和完善,硬件上推进联编平台的测试部署,软件上加强全市联编人才培训,双管齐下为联合编目平台的正式启用夯实基础,同时积极探索解放重庆地区基层图书馆实际需求的发展道路。经过多年的努力,重庆图书馆荣获了2014~2015年度的“分中心组织管理奖”和“数据质量优秀奖”。全国联编中心的奖项代表编目工作的最高荣誉,重庆图书馆将在这一份荣誉的鼓舞下,秉承“资源共享、优势互补、互利互惠”的原则,积极发挥省级分中心的作用,促进联编事业的进一步发展。(渝)



把图书馆开进书店—— 馆外新书借阅服务点为读者提供快捷借阅通道

关键词 读者自主采购 图书采访

■刘连生(广东省佛山市图书馆采编部主任)

“你选书,我买单”等读者参与图书采购的模式作为图书补充的途径之一,已经被广泛应用于各大图书馆。佛山市图书馆自2011年以“新书借阅处”的形式推出“读者自主采购借阅服务”以来,受到广大读者的欢迎。该服务模式创新馆、商无缝合作方式,在充分肯定和尊重读者个性化需求,凸显其公共文化权益的基础上,突破传统采编业务流程,采取新书“零入藏、先借阅、后加工”的新模式,让读者在第一时间借阅到新书。这是图书馆采编业务流程重组的一次大胆革新。

目前,除了馆内的“新碟借阅”外,佛山市图书馆用该模式与中标书商建立了两个馆外新书借阅服务点。中标书商在其门店提供一定面积的场地,读者可以借阅或购买新书借阅服务点的图书,还可在借阅点免费开通“二代身份证”免押金借阅功能或办理佛山市联合图书馆“一卡通”借阅证,并可在佛山市联合图书馆任意成员馆归还所借阅图书。经过几年的探索和发展,佛山市图书馆逐渐形成了稳定、高效、合理的新书借阅模式和流程,新书借阅产生的经费约占年度图书购置经费的四分之一,不仅能够满足读者的借阅需求,提高了服务效能,而且通过合理的经费配置保障了特色馆藏、特殊馆藏、精品文

献的购置,馆外新书借阅点也成为佛山市公共图书馆服务体系中的特殊一页。

佛山市图书馆的具体操作如下:

首先,由图书采访人员对书商新近采购的图书进行初步筛选,将多卷书、丛书等受制于借阅数量权限可能造成文献不完整以及本馆收藏范围外的图书筛选出来严禁上架。坚持“多品种”原则,上架1~3个复本供读者借阅。对于一些预计借阅量较大的图书,采用新书借阅点上架和直接采购并存的方式,不仅保障读者能够第一时间借到新书,还保障了图书馆馆藏结构以及其他读者的借阅需求。

其次,根据新书借阅服务点的读者构成以及借阅热点,因地制宜选择图书类别。一个借阅点其实也是一个小型图书馆,周围的读者更多还是关注文学、历史、旅游、医药卫生、少儿读物等类别图书。新书借阅最大的效益就是缩短了读者借阅的时间。为此,图书采访人员在每周定期现采的时候,要格外关注上述类别的图书,对要直接上架到新书借阅服务点的图书单独标记,由书商整理后上架,这就保障了新书的及时更新、更换。若周边读者对其它类别图书有需求,则对该类图书进门采购。另外,针对寒暑假等特定时间增加少儿读物。

再次,对于3个月内无借阅记录的图书进行再选或下架。受制于读者兴趣等原因,会出现一些图书3个月内无人借阅或者只借出1本(上架3本)等情况。针对这种情况,采访人员定期对上架图书进行盘点,对于上述情况的图书进行再选,适合图书馆收藏的直接采购,不适合图书馆收藏的下架退还书商,保障上架图书的“新鲜度”。

最后,每年对新书借阅的图书进行系统性的数据分析。从读者构成到借阅率,从上架图书类别到借阅类别,从借阅数量到归还数量等等,这些都是指导今后新书借阅工作的依据,实事求是地调整规则,最大限度地减少读者借阅过程中的麻烦,最大限度发挥新书借阅的效益,使读者、图书馆和书商在这项措施中都受益。

通过新书借阅服务点这种模式,从读者的需求出发,有效保障了读者对新书的借阅需求,更有利于图书馆“借阅”功能的扩大化、合理化、效益化。把图书馆开进书店,是思维的变革,是理念的创新,是业务的重组,更是传统读者体验的颠覆,充分调动读者的热情,充分利用读者的智慧,充分整合图书馆相关资源提供服务,即延伸了图书馆的服务半径,又是“读者为本”思想的重要体现,真正把读者的需求落到了实处。

图书馆开进书店,是思维的变革,是理念的革新,是业务的重组,更是传统读者体验的颠覆,充分调动读者的热情,充分利用读者的智慧,充分整合图书馆相关资源提供服务,既延伸了图书馆的服务半径,又是“读者为本”思想的重要体现。



采编业务外包 且行且珍惜

关键词 采编外包 编目人员

■易冀颖(温州市少年儿童图书馆采编部主任)

近年来,国家对公共图书馆文化建设领域不断加大投入,图书资料购置费与日俱增,但图书馆从从业人员配置上却无法进行相应的补充。以我馆为例,从2008年始,我馆图书资料购置费从最初的60余万元增至现阶段的200余万元,而采编部人员数量却一直没有增加。从管理层面来说,采编业务工作是极耗人力的,为了节约人力资源,提高图书入藏效率,我馆从2013年起实行采编业务外包,承包者为当年图书定点采购中标书商。

三年路途坎坷,合作模式多变

自我馆采编业务外包以来,与各书商的编目大军打交道变成了采编主任的一大工作任务。为了确保编目数据质量,我馆要求编目人员驻扎我馆以便数据审核,馆藏分配合理。一时间,不同书商、加工人员轮番上阵,人员更替频繁,数据审核难度加大,反而降低入藏效率。

外包模式于第二年及时进行调整,由第一中标书商负责全部图书编目数据加工,并规定加工人员必须固定。以我馆为例,由第一中标书商新华书店负责全部采购图书的

编目加工,其他中标书商委托第一中标商加工。自此,编目加工人员逐渐固定,入藏效率得到保障。

业务外包,图书加工质量存在风险

图书加工分两大块,一是编目数据加工,二是图书实体加工。我馆为保证数据编目质量,要求书商来馆加工,编目人员以图书实物与数据对照,可以及时发现问题,保证数据质量。但加工人员为加快数据编目速度,获得更多报酬,加工过程中出现查重不严谨,随意加大复本量,随意分配馆藏地,种次号管理错误等各种疏忽。例如我馆根据读者年龄分为幼儿、小学、中学、教参借阅室,加工人员对于各个阶段的桥梁书分配较为随意,常常同一套图书上册放小学,下册放中学。对于我馆分馆图书的验收分配也较为随意,经常幼儿园分馆入小学图书,小学分馆入藏低幼画册。诸如此类错误,我馆只能加大人力和时间来加强审核力度。

此外,图书实物加工质量存在风险。书商中标后为保证自己的利润,往往会选择质量稍差的图书书标及保护膜来加工图书,而加工人员为加快速度,在加工质量上也难以

保证。

对图书馆人员的影响

外来数据加工人员与采编人员在工作中存在沟通难的问题。采编数据审核员工作转型,从原来的图书数据编目组织转型到数据审核及业务知识培训,数据审核人员与外来加工人员存在认同差距,需要审核人员加强沟通技能,并通过长时间的磨合及不断重复性的修改来保证采编业务的顺利进行。不可否认,图书加工业务外包从控制成本,节约图书馆人力资源和提高图书入藏效率这几个角度等方面有不可否认的优势,但就图书编目这一核心基础业务来说,业务外包也对图书馆藏质量等方面带来一定风险。如何建立有效监督机制,从细节上保证图书加工质量,采编从业人员不能因劳动强度的降低,依赖外来加工,而应投入更大的精力到核心业务学习中来。管理层也不能因业务外包而松懈采编后继人才的培养,新入馆人员都应来采编部实习,学习具体而琐碎的基础业务,熟悉本馆藏藏。

图书业务外包,有优势也有弊端,该怎么走?且行且珍惜。



公共图书馆地方文献征集工作的重点和难点

关键词 图书馆 地方文献征集

■张忠辉(山东省莱州市图书馆辅导部主任)

收集地方文献是公共图书馆地方文献工作的重中之重。地方文献内容包罗万象,上自天文,下及地理,旁及社会、人文领域各个方面;载体形式复杂多样,有甲骨、皮革、绢帛、金石、木牍、竹简、纸张、胶卷、光盘等等,全面收集、系统保存地方文献并非公共图书馆所能承担的。

通常,公共图书馆收集地方文献具体分为以下几种类型:一是民间自主修编的家谱、族谱类等;二是政府部门和企业事业单位编撰的史、志、年鉴、文集、资料汇编、内部出版物、画册、图表类等;三是地方名人(包括长期在一地工作的外籍人士)的著述、传记类等。

莱州市图书馆地方文献收藏工作有以下特点:

第一,地方文献的征集和分类、编目从传统转向网络。很长一段时间以来,地方文献获取的纸质文献主要通过购买、交换、复制和接受捐赠,为了增加文献数量,往往在政府的支持下,要求所属机关、企事业单位将所出版的书刊资料向公共图书馆赠送,或者图书馆到各机关、事业单位进行征集。如

今将不限于传统的获取模式,还要通过网上搜索、电视转录等形式,去广泛地获取地方文献信息。网上信息资源庞杂、分散、无序,瞬时性强,网上信息资源获取要与数据通信管理部门签定协议,输有关数据使用手续后,再从网络下载。网络下载的地方文献信息必须进行综合处理,深度加工和重组,使大量随机无序的信息资源转化成有序的、便于利用的知识。将网络上的虚拟馆藏资源序化为本馆实体馆藏资源,完成载体转换。在网络、电视资源采集时,都必须使用高科技手段,要求工作人员有较高的科技素质和掌握高科技的能力,要求完善硬件设备环境。

第二,地方文献购置经费使用方向多元化。过去只是购买纸质文献,而且大多数是交换、接受捐赠。如莱州市图书馆每年地方文献入藏总价值在5万码洋以上,90%以上是通过无偿征集获取的。在市场经济环境下,纸质文献无偿征集尚且步履维艰,难以为继。而视听文献、电子出版物、网上信息资源获取必须遵循市场法则。文献购置经费使用上要统筹兼顾,以内容为出发点进行文献载体的选择,非纸质文献的收

集费用远远高于纸质文献的费用,造成地方文献购置费用增长,图书馆购书经费压力日渐增大。

第三,创新意识,增设服务窗口,用服务带动资源建设。地方文献具有“存史、资政、励志”作用,三方面的作用都要发挥,不仅仅是为子孙后代保存地方史料,更重要地是提供良好的服务同,起“资政、励志”作用。提供服务与资源建设是相辅相成、相互促进的。深化服务可以拉动资源建设的速度,资源的不断丰富可以提高服务档次。一个市级公共图书馆除了建立综合性的地方文献阅览室外,还应建立特色阅览室。不仅提供书刊借阅,还要提供缩微品阅读、音像资料服务、计算机浏览、网上查询等方面的服务。如莱州市图书馆杂交玉米阅览室,既有书刊资料的提供,又可以进入玉米数据库检索和网上玉米资料查询,设有文字、图像、动画于一体的多媒体阅览系统,多形式、多角度、高科技、全方位提供莱州玉米资料查询服务。在服务过程中满足了不同读者的不同需求,也促使工作人员加速文献资源建设,不断改善技术手段和硬件环境。

资源建设对图书馆生态系统来说犹如一个人的心脏,建成质量直接影响整个图书馆服务质量。



■金伟丽(上海商学院图书馆采访部主任)

图书采访是件细活儿

关键词 高校馆资源建设 荐购服务

从事图书采访工作多年,眼看书库的书越来越多可空间越来越少,藏书总量在不断增加可借阅总量越来越少。副本多的图书被下架打包放入仓库,书架上仅留1本或2本,心里矛盾的同时也在反问自己,要怎样买到读者喜欢和需要的书?要多少副本才能满足读者需求?要怎样调动协调供应商、图书馆员、读者都积极参与到馆藏资源建设中?

一支精挑细选的采访馆员队伍

上海商学院图书馆工作人员非常少,全馆在编人员8人,派遣6人,外返聘20人,其中负责中外文图书期刊资源建设的只1人。资源建设对图书馆生态系统来说犹如一个人的心脏,建成质量直接影响整个图书馆服务质量,所以商学院图书馆根据自身特点,培养出具有专业背景、细致周到、由教师和学生共同组成的采访馆员队伍,专门从事文献资源建设工作。上海商学院共8个学院26个专业,我馆按不同学院分配8支采访队伍,负责调研、搜集各院系师生文献需求,再汇总至图书馆统一购买。图书馆采访人员则负责主导带动和指导各位采访馆员,针对各专业教师和学生进行细致分工,任务分派,各人认领本专业资源,划片选购及时补充。

一套周到细致的图书荐购服务

图书馆的目的就是为读者服务,尽最大可能满足读者需求,文献采访工作是图书馆服务链的起点和关键,工作是否细致周到直接影响整个图书馆服务链的健康和平衡,细心周到的服务与图书采访工作密不可分。

上海商学院图书馆的具体做法是:首先进行荐购宣传工作。针对传统读者,采访馆员按照学科专业设计和打印图书荐购宣传单,在教研室、班级、寝室、食堂、图书馆咨询台、检索空间、电子阅览室等场所发放,力求让全校人员都知道图书馆提供了这样一项图书荐购服务。针对电子书读者,采访馆员利用图书馆网站首页、校内OA邮件系统推送、OPAC系统、博客、微博、易班、微信、QQ等网络新媒体平台广泛宣传提供图书荐购服务路径,使一些依赖于手机、Pad等新兴设备的人群及时了解掌握图书荐购服务。

其次进行图书采购工作。荐购宣传工作仅仅是个开始,最繁杂的工作是整理书单、图书发订、到书登记、推送至读者这些环节,需要细致耐心和积极热情,这些图书周期不能太长,否则读者将失去耐心。从书商那里采购周期比较长,又不能保障到货率,所以图书馆每学期初在财务处借用一笔流动采购资金,作为图书馆采访馆员零购经费,采访馆员则从当当、卓越、淘宝、孔夫子等网站进行统一订购,这样周期能缩短为一周,图书从荐购到加工再到读者手中最多半个月时间。图书馆采访馆员分为几组,每周二下午他们会在图书馆大厅进行现场指导和登记,并整理传统形式和电子形式产生的荐购书单,进行查重筛选发订。

最后进行图书推送服务。图书到馆之后由负责到书推送的采访馆员进行邮件、电话、公众号、网站等形式的通知荐购读者图书已到馆的信息。

注重采访环节的各个细节

采访工作是件细活儿,这绝对不是一句口号,这是十几年采访实践中总结出来的经验。

第一个细节是整理发送分类后的书单。我馆为供应商划分过专业范围,即把商学院8个二级学院内的26个专业分出来给5家图书供应商,并对供应商提出明确的采访数据学科范围和必备的MARC字段,要求他们固定时间严格按照专业和格式发送采访数据。规范的采访数据通过图书馆管理系统整理后再通过站内邮件发送给各位读者进行选购。

第二个细节是及时催要书单并整理录入系统和发订。在发送书单是明确书单回收日期,到期还未反馈的可以发一次邮件提醒或电话催要,保证书单能及时反馈。采访馆员对反馈回来的书单进行细心的整理分类,导入图书采访系统进行查重登记,再发订给相关供应商购买。

第三个细节是图书到货后,严格进行入库、验收和编目。图书加工业务目前是外包给第三方人员加工,编目人员严格把控编目过程和质量,保证图书编目信息准确无误。我馆采访馆员在每月月末导出最近一个月的图书入藏清单,通过网站、图书馆大厅电子显示屏、学校OA站内邮件等形式推送给读者,使读者第一时间掌握图书馆新购图书。